

Kristeligt Forbund for Studerende

Ribevej 71
7100 Vejle
CVR-nr. 51027116

Årsrapport 2019

Godkendt på selskabets generalforsamling, den

Dirigent

Navn: Ellen Esmarch Pedersen

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Foreningsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2019	12
Balance pr. 31.12.2019	13
Egenkapitalopgørelse for 2019	15
Noter	16
Anvendt regnskabspraksis	23

Foreningsoplysninger

Forening

Kristeligt Forbund for Studerende
Ribevej 71
7100 Vejle

CVR-nr.: 51027116
Hjemsted: Ødsted (Vejle)
Regnskabsår: 01.01.2019 - 31.12.2019

Hjemmeside: www.kfs.dk
E-mail: kfs@kfs.dk

Bestyrelse

Per Ladekjær, formand
Ellen Esmarch Pedersen, næstformand
Erik Nedergaard Hansen, formand økonomiudvalg
Anine Madvig Struer
Benjamin Birk Christophersen
Ellen Højlund Wibe
Eskil Lyngsøe
Frederik Hauge Madsen
Katrine Dahl Mølgaard Andersen
Kristoffer Trelborg Roager
Niels Christian Askholm
Sarah Morthorst Christiansen
Hannah Nørlund Larsen
Søren Edelman Hammer
Vicky Kastbjerg

Daglig ledelse

Christian Rasmussen, generalsekretær
Peter Bjerre, sekretariatsleder
Jakob Skovgård Højlund, LTC-forstander

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
City Tower, Værkmestergade 2
8000 Aarhus C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 for Kristeligt Forbund for Studerende.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 21.03.2020

Daglig ledelse

Christian Rasmussen
generalsekretær

Peter Bjerre
sekretariatsleder

Jakob Skovgård Højlund
LTC-forstander

Bestyrelse

Per Ladekjær
formand

Ellen Esmarch Pedersen
næstformand

Erik Nedergaard Hansen
formand økonomiudvalg

Anine Madvig Struer

Benjamin Birk Christophersen

Ellen Højlund Wibe

Eskil Lyngsøe

Frederik Hauge Madsen

Katrine Dahl Mølgaard Andersen

Kristoffer Trelborg Roager

Niels Christian Askholm

Sarah Morthorst Christiansen

Hannah Nørlund Larsen

Søren Edelmann Hammer

Vicky Kastbjerg

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Kristeligt Forbund for Studerende

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kristeligt Forbund for Studerende for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 21.03.2020

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Søren Lykke

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne32785

Ledelsesberetning

Kristeligt Forbund for Studerende (KFS) er en kirkelig ungdomsorganisation, der har til formål at forkynde det kristne budskab blandt studerende og styrke fællesskabet mellem kristne på studiestederne. KFS ledes af en bestyrelse på op til 15 personer som alle vælges af og blandt medlemmerne i KFS på den årlige generalforsamling. Ved udgangen af 2019 er der 15 medlemmer af bestyrelsen.

1. Medlemskab

1.1 Individuelle medlemmer

KFS har siden 2012 kørt med individuelt medlemskab for alle, der tilslutter sig formålet, melder sig ind i KFS og betaler det årlige kontingent. I 2019 var medlemskontingentet på 100 kr. Antallet af medlemmer i 2019 er således på 1209 (1180 foregående år), hvoraf de 1043 (1055 foregående år) er under 30 år. KFS har haft en medlemsvækst på 29 medlemmer, dog har der været en lille nedgang i antallet af medlemmer som er under 30 år.

1.2 Lokalforeninger

KFS har tilknyttet en række KFS-foreninger, som lokalforeninger. Pr. 1. januar 2019 var der 15 lokalforeninger fordelt i landets fem regioner. I løbet af 2019 er der oprettet 2 ny lokalforeninger.

KFS-foreninger tilknyttet landsorganisationen som lokalforeninger inden 1. januar 2019:

- Aalborg KFS
- Aarhus KFS
- Aarhus GymKFS
- Basecamp KFS, Odense
- Gribskov KFS
- GymKFS Øst
- Hillerød KFS
- Holstebro Gymnasiers KFS
- KFS KBH, København
- KFveSt, Skjern/Tarm
- Nørre G KFS, København
- Odense KFS
- Sønderjysk KFS
- Viborg Fælles-KFS
- KFS Bornholm

KFS-forening tilknyttet landsorganisationen som lokalforening i 2019:

- Silkeborg Gymnasium KFS
- StudieKFS Aalborg

2. vision

Fra januar 2018 indtil juni 2020 er det særlige fokus i KFS at få mobiliseret flere kristne studerende på videregående uddannelser til missionalt engagement på deres studiesteder. Vi har ca. 1000 gymnasier engageret, mens tallet er 250 for videregående studerende. Målet søges opnået ud fra forskellige strategiske tiltag, som er oplyst i et visions- og strategipapir for perioden.

Ledelsesberetning

3. Medarbejdere

Målt i fuldtidsansatte var der i 2019 ,17,9 årsværk i KFS beregnet efter ATP bidrag. Arbejdsmængden var fordelt på 20 ansatte. Af dem var de 11 ansat som regionale konsulenter, hvor de sammen med et stort antal frivillige bl.a. arbejder på at oprette og holde kontakt med grupper på gymnasier, handelsskoler og højere læreanstalter, mens 4 var ansat på KFS' ledertræningscenter i Ødsted. De sidste 5 stillinger (herunder generalsekretæren) knyttede sig til sekretariatet.

4. Ledertræning

På Ledertræningscentret (LTC) i Ødsted kaldes og udrustes unge til tjeneste og lederskab i KFS og andre dele af kirken i Danmark. Et LTC-ophold består bl.a. af ledertræning, bibelkundskab, evangelisation samt teamperioder. Der er pt. ansat en forstander, to lærere og en husmor på centret (to af dem på deltid). I foråret 2019 var der 15 elever på overbygningsdelen af LTC-opholdet, som bl.a. bød på tre ugers langt udlandsophold med besøg blandt andet hos den lokale studenterbevægelse i Montenegro og et ophold i Paris og i efteråret 2019 begyndte 13 nye elever på basisopholdet. I de fire indlagte teamperioder i basisopholdet kom LTC'erne ud til rigtig mange KFS'ere, KFS grupper og skoler, hvor der ikke er noget KFS-arbejde. Mange steder fik LTC'erne lov til at deltage i undervisningstimer, og LTC'erne havde mange samtaler med gymnasieelever om tro og kristendom. Alle 13 elever fra efteråret har valgt at fortsætte på overbygningen i foråret 2020.

5. Informations og Ressourcearbejdet

5.1 KFS' blad

KFS' magasin og medlemsblad Til Tro udkom 4 gange i 2019.

Bladet har bestået dels af nyheder og reportager fra KFS, dels af temaartikler om tidsaktuelle og faglige emner.

Bladet udkommer fire gange om året og har gennemsnitligt 44 sider. I december 2019 modtog 2548 magasinet fysisk. Samtidig modtager 331 magasinet i elektronisk form. Redaktionen består af to ansatte og 6-7 studerende.

5.2 Ressourcemail

KFS' ressourcemail med idéer og ressourcer til studerende udkom 4 gange i 2019. Den sidste udsendelse af ressourcemail havde 913 modtagere, og ressourcer herfra lægges løbende på www.kfs.dk til fri afbenyttelse.

5.3 Hjemmesider

www.kfs.dk er KFS' informations-site med nyheder, nyttige oplysninger samt ressourcer til KFS'ere og andre interesserede. Det er desuden muligt at give støtte direkte på siden via støttemodulet, hvor der kan laves kortoverførsel eller oprettes giveraftale. Der er ligeledes et særligt medlemsmodul til indmeldelse og kontingentbetaling.

Ledelsesberetning

5.4 Nyhedsmail

4 gange i 2019 blev KFS-nyhedsmail sendt ud med generelle nyheder fra KFS til abonnenter. Modtagerantallet er 1425 ved udgangen af 2019. Der blev ligeledes sendt 4 nyhedsmail specifikt om arbejdet i Grønland, modtagerantallet på den seneste udsendte var 90.

5.5 Uncover

KFS bruger det åbne bibelstudiemateriale Uncover som ressource ift. at stifte bekendtskab med Bibelen, hvis man ikke kender den. Der har gennem 2019 været ansat to studentermedhjælpere hhv. øst og vest for Storebælt til at inspirere og støtte op om brugen af Uncover i KFS. I efteråret 2019 lancerede KFS en ny udgave af ressource materialet kaldet Uncover Markus.

6. Internationale og tværkulturelle aktiviteter

6.1 IFES

KFS er medlem af den internationale studenterorganisation IFES (International Fellowship of Evangelical Students), der har arbejde i 170 lande verden over. IFES' formål er at samle studerende til samtale om kristendom, til bøn og bibellæsning, til evangelisation - og udruste dem til tjeneste i samfund og kirke. I juli sendte KFS en delegation på 10 afsted til IFES' World Assembly, som afholdes hvert fjerde år. KFS ydede i 2019 et bidrag til IFES' aktiviteter (og enkelte andre aktiviteter relateret til tværkulturel mission) på 336.231 kr., hvilket svarede til lidt over 6 pct. af en af bestyrelsen nærmere fastsat del af det foregående års gaveindtægt (målsætningen er at give 6 pct.). Bidraget er bl.a. gået til projekter i Montenegro, Grønland, Israel, Frankrig samt støtte til en fællesansat gymnasiesekretær i Europa.

6.2 Montenegro

Siden 2003 har KFS sammen med det serbiske studenterarbejde (EUS) arbejdet for at etablere et selvstændigt studenterarbejde i Montenegro. Dette er sket gennem udsendelse af danske medarbejdere i perioder af et års varighed (2003-04, 2005-06, 2012-13 og 2016-18) og i kortere perioder med hjælp til afvikling af lejre og andre projekter. Det montenegrinske studenterarbejde færdiggjorde netop i 2016 en proces mod at blive etableret som en selvstændig NGO og er nu anerkendt som organisation i Montenegro og som selvstændig IFES landsorganisation. Siden 2009 har KFS støttet en fuldtidsansat, serbisk medarbejder, som leder arbejdet med udgangspunkt i Niksic. Denne medarbejder er nu ansat som generalsekretær i IFES Montenegro. Siden september 2018 har KFS også lønnet en deltidsansættelse på 15 % i det montenegrinske studenterarbejde. I foråret 2019 gennemførte KFS og EUS Montenegro et pilotprojekt med støtte fra Dansk Ungdoms Fællesråds internationale pulje.

Ledelsesberetning

6.3 Grønland

I august 2019 sendte KFS en medarbejder til Nuuk i Grønland med henblik på at skabe KFS-arbejde op blandt studerende og gymnasieelever der.

6.4 Tværkulturelt arbejde

KFS er engageret i tværkulturelt arbejde på forskellige fronter. I København er der samlinger med fællesskab, bøn og bibellæsning for internationale studerende, ligesom disse inviteres med til de danske studerendes samlinger, hvor der er oversættelse. Dette er også tilfældet i Aarhus StorKFS. KFS har et panel af personer, der yder konsulentbistand ift. tværkulturel mission, gennem et missionsudvalg og flere partnerorganisationer med fælles interesse i tværkulturel mission. Fra november 2019 ansatte KFS en medarbejder i København med særlig fokus på at skabe fællesskab og aktivitet for internationale studerende.

6.5 Konkrete internationale aktiviteter i 2019

I 2019 arrangerede KFS en studietur til vores samarbejdsland Montenegro og Paris i Frankrig. KFS sendte i juli 10 personer til Sydafrika for at deltage i IFES' World Assembly. KFS arrangerede, at en delegation på 78 bestående af studerende, gymnasieelever, ansatte og frivillige kunne deltage i IFES' nytårskonference Revive i Tyskland.

Desuden har KFS sendt medarbejdere til andre internationale konferencer i forskellige samarbejdsnetværk dog primært gennem IFES.

7. Landsdækkende og regionale aktiviteter

7.1 Lederkursus for gymnasieelever

I januar 2019 afholdtes en weekendlejr med lederoplæring for 43 studerende fra gymnasiale uddannelsessteder, som er eller påtænker at blive KFS-ledere.

7.2 Påskelejr

I alt deltog 619 studerende på gymnasiale og videregående studier og frivillige ledere fra hele landet samt ansatte. Den fem dage lange lejr planlægges og ledes af en komité bestående af ti studerende og to ansatte. Studerende og andre frivillige holder seminarer, arbejder i køkkenet, står for div. aftenarrangementer osv. På lejren er der undervisning i to spor – ét for dem på de gymnasiale uddannelser og et andet for de studerende på videregående uddannelser. Aftenmøderne er fælles for alle. Temaet var "Guds mission – for os, for verden" med fokus på det kristne budskabs verdensomspændende betydning.

7.3 Discipeltræf

I efteråret afholder KFS en alsidig undervisningskonference over fem dage for unge fra gymnasiale uddannelser. Discipeltræf planlægges af en komité bestående af ni gymnasieelever og to ansatte. Stu-

Ledelsesberetning

derende og andre frivillige bidrager bl.a. med studieværksteder, teknik, musik, mødeledelse og designarbejde, arbejder i køkkenet og afholder caféer. Programmet består primært af bibeltimer, studieværksteder, bibelstudiegrupper og aftenmøder med sang og forkyndelse. Derudover bl.a. gudstjeneste, sport, diverse fritidsaktiviteter og forskellige typer af sjælesørgeriske tilbud. Temaet var "Jesusliv" med fokus på, hvordan vi kan leve et Jesusliv i vores hverdag på studiestedet og i alle livets aspekter, og der var i alt 383 deltagere, frivillige samt ansatte på lejren.

7.4 Regionallejre

I regionalt regi arrangeres en række lejre samt "kollektiv-uger". Antallet af deltagere på disse lejre ligger typisk omkring 12-20, og lejrene arrangeres af gymnasieelever/studerende.

7.5 Regionale events

Udover de faste ugentlige aktiviteter arrangeres der en række regionale events med foredrags- og undervisningsvirksomhed, kampagner og café-arrangementer på studiestederne, som de enkelte grupper arrangerer selv eller ved større events i samarbejde med de ansatte medarbejdere.

I 2019 blev der arrangeret Event weeks, som er en uge med kampagnefremstød og arrangementer på universitetscampus, i København og Aarhus.

8. Indtægts- og udgiftsposter

KFS' økonomi er baseret på frivillige gavebidrag, der indsamles blandt studerende og venner af KFS. KFS er således ikke alene afhængig af bidrag fra det offentlige. KFS fik i 2019 1.490.580 kr. fra DUF i driftstilskud. Til sammenligning udgjorde gaveindtægterne 5.082.944 kr.

Mht. de konkrete indtægts- og udgiftsposter henvises til selve regnskabet, hvor tallene for 2018 og 2019 fremgår. Nedenfor er vist de væsentligste poster for år 2015 til 2019

t.kr.	2016	2017	2018	2019	Budget 19
Gaveindtægter	5.535	5.423	5.523	5.083	5.165
Andre indtægter	1.271	1.550	2.695	2.782	2.812
Personaleomkostninger	5.240	5.235	5.524	5.684	5.958
Fællesudgifter	1.254	1.183	1.872	1.958	2.055
Driftsresultat	150	2.202	493	(115)	(432)
Årets resultat	188	2.210	655	160	(237)
Anlægsaktiver	9.528	6.374	6.815	6.745	-
Omsætningsaktiver	3.480	6.303	6.326	6.732	-
Egenkapital	9.853	11.233	11.888	12.163	-
Gældsforpligtelser	3.155	1.444	1.252	1.428	-
Samlede aktiver/passiver	13.008	12.677	13.140	13.477	-

Ledelsesberetning

Det skal dog bemærkes at tal i 2016 ikke er direkte sammenlignelige med 2017, 2018 og 2019 tal, grundet ændring i anvendt regnskabspraksis der har fået effekt fra 2017 og fremadrettet.

9. Anvendelsen af det fra DUF modtagne tipstilskud

De 1.490.580 kr., som KFS i 2019 modtog fra DUF, er anvendt til den almindelige drift af KFS på linje med alle øvrige indtægter, herunder løn- og lokaleudgifter.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten. Udbruddet og spredningen af COVID-19 primo 2020 har betydet, at foreningen har måtte aflyse sin påskelejr i 2020, men COVID-19 vurderes ikke at have haft, og på nuværende tidspunkt forventes det heller ikke at få væsentlig indvirkning på foreningens finansielle stilling og udvikling.

Resultatopgørelse for 2019

	<u>Note</u>	<u>2019 kr.</u>	<u>2018 kr.</u>
Kontingentindtægter	1	70.100	67.300
Gaveindtægter	2	5.082.945	5.523.376
Andre indtægter	3	2.782.346	2.694.961
Ledertræningscenter LTC (ekskl. lønninger)	4	351.088	341.967
Ejendommen Ribevej 71	5	(223.022)	(305.760)
Ejendommen Ågade 98, 4. tv.	6	17.366	(60.709)
Til Tro (ekskl. lønninger)	7	<u>(85.017)</u>	<u>(99.835)</u>
Bruttoresultat		7.995.806	8.161.300
Personaleomkostninger	8	(5.684.280)	(5.523.651)
Fællesomkostninger	9	(1.958.481)	(1.871.994)
Internationaleomkostninger		<u>(468.223)</u>	<u>(186.972)</u>
Driftsresultat før afskrivninger		(115.178)	578.683
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	10	<u>(102.113)</u>	<u>(85.608)</u>
Driftsresultat		(217.291)	493.075
Finansielle indtægter	11	386.621	165.266
Finansielle omkostninger		<u>(9.002)</u>	<u>(3.768)</u>
Årets resultat		<u>160.328</u>	<u>654.573</u>
Forslag til resultatdisponering		<u>160.328</u>	<u>654.573</u>
Overført resultat		<u>274.978</u>	<u>1.206.909</u>
Andre reserver		<u>(114.650)</u>	<u>(552.366)</u>

Balance pr. 31.12.2019

	<u>Note</u>	<u>2019</u> <u>kr.</u>	<u>2018</u> <u>kr.</u>
Grunde og bygninger		6.622.094	6.656.407
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		<u>122.728</u>	<u>158.128</u>
Materielle anlægsaktiver	12	<u>6.744.822</u>	<u>6.814.535</u>
Anlægsaktiver		<u>6.744.822</u>	<u>6.814.535</u>
Andre tilgodehavender		632.716	552.677
Periodeafgrænsningsposter		<u>131.665</u>	<u>17.239</u>
Tilgodehavender		<u>764.381</u>	<u>569.916</u>
Værdipapirer		<u>3.541.427</u>	<u>3.806.971</u>
Likvide beholdninger	13	<u>2.425.916</u>	<u>1.948.782</u>
Omsætningsaktiver		<u>6.731.724</u>	<u>6.325.669</u>
Aktiver		<u>13.476.546</u>	<u>13.140.204</u>

Balance pr. 31.12.2019

	<u>Note</u>	<u>2019</u> <u>kr.</u>	<u>2018</u> <u>kr.</u>
Andre reserver	14	1.175.300	1.289.950
Overført overskud eller underskud		<u>10.872.973</u>	<u>10.597.995</u>
Egenkapital		<u>12.048.273</u>	<u>11.887.945</u>
Private lån		479.500	487.500
Skyldige omkostninger		152.062	218.528
Feriepengeforpligtelse		532.111	462.659
Modtagende forudbetalinger		<u>264.600</u>	<u>83.572</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>1.428.273</u>	<u>1.252.259</u>
Gældsforpligtelser		<u>1.428.273</u>	<u>1.252.259</u>
Passiver		<u>13.476.546</u>	<u>13.140.204</u>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	15		

Egenkapitalopgørelse for 2019

	Andre reserver kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	1.289.950	10.597.995	11.887.945
Årets resultat	(114.650)	274.978	160.328
Egenkapital ultimo	1.175.300	10.872.973	12.048.273

Noter

1. Kontingentindtægter

Pr. 31. december 2019 udgør medlemstallet 1.209, heraf er 1.043 under 30 år. Alle medlemmer har betalt minimum 100 kr. i kontingent i 2019.

	2019	2018
	kr.	kr.
2. Gaveindtægter		
Gavebreve	3.002.218	3.245.276
Fastgivere	1.228.037	1.219.341
Engangsgaver	628.184	663.708
Kollekter intern	92.343	95.106
Kollekter ekstern	132.162	104.576
Arv	0	195.369
	<u>5.082.944</u>	<u>5.523.376</u>

	2019	2018
	kr.	kr.
3. Andre indtægter		
DUF driftstilskud	1.490.580	1.458.939
DUF refusion internationale udgifter	140.229	245.870
DUF international projektilskud	33.381	0
Fondsmidler/Honorarer	201.951	199.502
Moms kompensation	97.693	65.427
Grønland fondsmidler	154.188	0
Lejre	644.639	710.287
Bogsalg/Copy-dan	19.685	14.936
	<u>2.782.346</u>	<u>2.694.961</u>

Noter

	2019	2018
	kr.	kr.
4. Ledertræningscenter LTC (ekskl. lønninger)		
Indtægter:		
Elevindbetalinger	498.863	499.019
Støttekreds	76.263	84.768
Efterskolesamarbejde	8.069	8.018
	583.195	591.805
Omkostninger vedrørende undervisning:		
Rejseudgifter, gæstelærere	16.557	18.244
Undervisningsmateriale/bøger og licenser	9.010	13.832
Husholdning	118.193	110.271
Eksterne aktiviteter (teamperiode)	16.238	17.169
Interne aktiviteter	20.407	21.279
Abonnementer og gebyrer	8.859	6.498
Småanskaffelser	21.921	43.333
Forsikringer	17.122	15.612
Terapi støtte	3.800	3.600
	232.107	249.838
Resultat LTC ekskl. lønninger	351.088	341.967

Noter

	2019	2018
	kr.	kr.
5. Ejendommen Ribevej 71		
Lejeindtægter	126.175	109.291
	126.175	109.291
 Omkostninger vedrørende ejendommen:		
Ejendomsskat inkl. renovation	13.573	13.367
Forsikringer	19.495	19.101
Varme	49.141	60.806
El	26.901	30.198
Vandafgift	16.686	14.459
Ejendomsservice, pedel	166.823	191.737
Vedligeholdelse, renovering LTC	12.590	6.750
Vedligeholdelse, forstanderbolig	14.077	16.256
Småanskaffelser, materialer	29.911	62.377
	349.197	415.051
Resultat ejendommen Ribevej 71	(223.022)	(305.760)
	2019	2018
	kr.	kr.
6. Ejendommen Ågade 98, 4. tv.		
Lejeindtægter	97.694	86.398
	97.694	86.398
 Omkostninger vedrørende ejendommen:		
Ejendomsskatter	62.514	64.578
Fællesudgifter	3.907	3.494
El og gas	6.597	6.597
Vedligeholdelse	4.701	70.029
Internet	2.609	2.409
	80.328	147.107
Resultat ejendommen Ågade 98, 4. tv.	17.366	(60.709)

Noter

	2019	2018
	kr.	kr.
7. Til Tro (ekskl. lønninger)		
Indtægter:		
Abonnement	13.700	15.750
Annonceindtægter	71.764	59.380
Bladpuljen	21.276	18.831
	106.740	93.961
Omkostninger vedrørende Til Tro (ekskl. lønninger):		
Trykkeomkostninger	95.712	93.651
Layout	2.523	2.236
Porto	93.522	97.909
	191.757	193.796
Resultat Til Tro (ekskl. lønninger)	(85.017)	(99.835)
	2019	2018
	kr.	kr.
8. Personaleomkostninger		
Gager og lønninger	5.503.063	5.278.069
Dagpengerefusion	(200.257)	(113.052)
Pension	297.605	285.065
Sociale omkostninger	83.869	73.569
	5.684.280	5.523.651

Noter

	2019	2018
	kr.	kr.
9. Fællesomkostninger		
Administrative		
Telefon/Internet	12.486	13.620
Porto	19.111	22.601
Kontorartikler og kopi	5.399	9.376
Gebyrer	98.778	103.271
Revision og regnskabsmæssig assistance	83.488	79.000
Forsikring	31.330	26.749
IT-Service og software	139.032	115.803
Småanskaffelser	38.206	62.787
Kontorleje sekretærer	34.340	29.795
Personalekurser	46.206	50.513
Repræsentation	31.817	25.810
Kassedifference	138	(36)
Administrative i alt	540.331	539.289
Ressourcer og aktiviteter		
Initiativstøtte	10.618	11.920
KFS materialer	144.047	41.413
LTC materialer	10.306	22.809
Sekretær materialer/projekter	3.320	9.076
Grønland forberedelse	29.577	0
Aktiviteter på Grønland	3.393	0
Udgifter nationale lejre	692.455	693.904
Ressourcer og aktiviteter i alt	893.715	779.122
Samarbejdsprojekter		
Kontingenter	12.700	13.350
Samarbejdsprojekter	12.500	16.240
IFES projektstøtte	169.545	258.373
Veritas Forum	20.000	18.939
Tilskud lokalforening	20.600	17.034
Credo bogfond	1.944	200
Samarbejdsprojekter i alt	237.289	324.136
Rejseomkostninger		
Rejse- og opholdsudgifter	117.378	117.097
Driftsudgifter biler	186.598	126.946
Indtægter fra udlån af biler	(16.830)	(14.596)
Rejseomkostninger i alt	287.146	229.447
Fællesomkostninger i alt	1.958.481	1.871.994

Noter

	2019	2018
	kr.	kr.
10. Afskrivninger på materielle anlægsaktiver		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	67.800	51.295
Grunde og bygninger	34.313	34.313
	102.113	85.608
	2019	2018
	kr.	kr.
11. Finansielle indtægter		
Udlodning, investeringsforeninger	96.480	150.120
Kursregulering værdipapirer	290.141	15.146
	386.621	165.266
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Grunde og bygninger
	kr.	kr.
12. Materielle anlægsaktiver		
Kostpris primo	301.500	7.118.756
Tilgange	32.400	0
Afgange	(27.000)	0
Kostpris ultimo	306.900	7.118.756
Af- og nedskrivninger primo	(143.372)	(462.349)
Tilbageførsel ved afgang	27.000	0
Årets afskrivninger	(67.800)	(34.313)
Af- og nedskrivninger ultimo	(184.172)	(496.662)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	122.728	6.622.094
	2019	2018
	kr.	kr.
13. Likvide beholdninger		
Kasse, KFS	10.511	25.203
Valutakasse, KFS	5.039	10.701
Danske Bank, KFS konti	2.396.233	1.908.885
Likvider, LTC	14.133	3.993
	2.425.916	1.948.782

Noter

	Byggepulje kr.	Projektmidler til satsning 2018-2020 kr.	I alt kr.
14. Andre reserver			
Andre reserver primo	289.950	1.000.000	1.289.950
Årets bevægelser	(114.650)	0	(114.650)
Andre reserver ultimo	175.300	1.000.000	1.175.300

15. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er stillet sikkerhed for bankgæld med ejerpantebrev på 300 t.kr. mod pant i foreningens ejendom. Ejendomme udgør pr. 31.12.2019 en regnskabsmæssig værdi på 6.622 t.kr., og bankgælden udgør pr. 31.12.2019 0 kr.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, med tilvalg af egenkapitalopgørelse fra regnskabsklasse C. Der er foretaget enkelte reklassifikationer i året.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indregningskriteriet er, at kontingenter, gaveindtægter og andre indtægter indtægtsføres i takt med, at indtægten modtages.

Fællesomkostninger

Fællesomkostninger omfatter omkostninger, der vedrører foreningens primære aktiviteter, herunder kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for foreningens medarbejdere.

Internationaleomkostninger

Internationaleomkostninger omfatter omkostninger til foreningens udenlandske aktiviteter, herunder udsendelse, udenlandske uddannelsesforløb, støtte projekter mv.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	75 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-6 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Benjamin Birk Christophersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-754557674982

IP: 77.241.xxx.xxx

2020-03-23 12:42:24Z

NEM ID 

Kristoffer Trelborg Roager

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-971639639870

IP: 87.73.xxx.xxx

2020-03-23 12:42:46Z

NEM ID 

Niels Christian Askholm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-018205104435

IP: 80.197.xxx.xxx

2020-03-23 12:52:58Z

NEM ID 

Sarah Morthorst Christiansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-061720762845

IP: 188.114.xxx.xxx

2020-03-23 13:05:59Z

NEM ID 

Jakob Skovgård Højlund

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-348079517482

IP: 62.199.xxx.xxx

2020-03-23 13:12:11Z

NEM ID 

Ellen Højlund Wibe

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-003261315906

IP: 85.184.xxx.xxx

2020-03-23 13:12:47Z

NEM ID 

Per Ladekjær

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-858135475312

IP: 176.21.xxx.xxx

2020-03-23 14:16:03Z

NEM ID 

Søren Lykke

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:90915372

IP: 37.97.xxx.xxx

2020-03-23 15:04:10Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: H5NWE-MYMKB-3P7EJ-CZZ10-OKQ1C-G3HQX

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Vicky Gaedt Kastbjerg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-165561228271

IP: 2.108.xxx.xxx

2020-03-23 15:15:57Z

NEM ID 

Christian Rasmussen

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-663423892190

IP: 83.90.xxx.xxx

2020-03-23 15:36:11Z

NEM ID 

Ellen Esmarch Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-464418578351

IP: 80.197.xxx.xxx

2020-03-23 15:42:05Z

NEM ID 

Hannah Nørlund Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-488293811952

IP: 192.38.xxx.xxx

2020-03-24 13:19:58Z

NEM ID 

Erik Nedergaard Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-206979762947

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-03-24 14:39:28Z

NEM ID 

Anine Madvig Struer

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-466889275639

IP: 2.110.xxx.xxx

2020-03-24 20:32:44Z

NEM ID 

Frederik Hauge Madsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-596445765643

IP: 77.215.xxx.xxx

2020-03-25 13:07:41Z

NEM ID 

Peter Bjerre

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-633853068020

IP: 212.10.xxx.xxx

2020-03-25 13:15:05Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: H5NWE-MYMKB-3P7EJ-CZZJ0-OKQ1C-G3HQX

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Eskil Lyngsø

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-613273267600

IP: 86.52.xxx.xxx

2020-03-25 18:43:55Z

NEM ID 

Katrine Dahl Mølgaard Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-942131447936

IP: 89.150.xxx.xxx

2020-03-27 11:42:44Z

NEM ID 

Søren Edelman Hammer

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-720059281001

IP: 87.49.xxx.xxx

2020-04-06 06:36:44Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: H5NWE-MYMKB-3P7EJ-CZJ10-OKQ1C-G3HQ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>