

Hvad sker der ved årets afslutning?

- I begyndelsen af december sender KFS en betalingsoversigt, hvor du kan se, hvor meget du har indbetalt i årets første 11 måneder.
- KFS sender i begyndelsen af det nye år en samlet kvittering for, hvor meget du har indbetalt i årets løb.
- For at lette KFS' administration opfordrer vi alle med gavebrev på procent til at give KFS fuldmagt til at hente deres årsopgørelse hos SKAT. Fuldmagten skal gives via den personlige skattemappe på SKAT.dk: Se vejledning på KFS' hjemmeside.

Hvordan får jeg fradrag?

- For at få fradrag skal du oplyse dit cpr-nummer til KFS.
- KFS indberetter i begyndelsen af det nye år til SKAT, hvor meget du har givet i løbet af året. Beløbet vil (sammen med evt. andre gaver) være fortrykt på din selvangivelse.
- Har du ved årets udgang indbetalt for lidt på dit gavebrev, skal restbeløbet indbetales det efterfølgende år. Fradragsretten knytter sig for alle indbetalinger til det kalenderår, hvori indbetalingerne har fundet sted.
- Har du betalt for meget, kan du kun få fradrag for din gavebrevsforpligtelse det pågældende år. Det overskydende beløb kan enten overføres til næste års forpligtelse eller indberettes som almindelig gave (§8A).

Har du spørgsmål?

Kontakt KFS' landskontor:

Landskasserer Maria Laursen

tlf. 35 43 82 82

e-mail: maria@kfs.dk



Vejledning om
Gavebreve



KFS
KRISTELIGT
FORBUND
FOR
STUDERENDE
PLADS TIL MENING

Før du udfylder gavebrevskontrakten

Der er to former for gavebrev. Du kan enten vælge at give et procent af din indkomst eller et fast beløb.

Gavebrev på procentsats

- din gave følger din indkomst. Er der et år, hvor du ikke tjener så meget, betaler du heller ikke så meget.
- du behøver ikke tænke på, at justere din gave efter samfundets almindelige prisudvikling, det sker helt automatisk.

Man kan vælge følgende muligheder:

- A-indkomst (før AM-bidrag). Vælg om beløbet skal beregnes af indeværende eller forrige års indtægt.
- Personlig indkomst (efter AM-bidrag) - forrige år (det er også nemt at finde på årsopgørelsen)
- Skattepligtig indkomst - forrige år (det er nemt at finde på årsopgørelsen)

Gavebrev på fast beløb

- du skal ikke lave nogle udregninger
- du skal ikke dokumentere din indkomst for KFS

Hvordan udfylder jeg gavebrevskontrakten?

Generelt:

- Beslut dig for enten gavebrev på procentsats eller gavebrev på fast beløb.
- Uanset gavebrevstype gælder gavebrevsforpligtelsen principielt uden tidsbegrænsning, men kan efter 10 års forløb opsiges til udgangen af kalenderåret med minimum en måneds varsel (det vil sige senest 30. november).

Gavebreve på fast beløb:

- Beløbet skal være indbetalt til KFS inden årets udløb

Gavebreve på procentsats:

- Begynd med at vælge om grundlaget for dit gavebrev skal være A-indkomst, personlig indkomst eller skattepligtig indkomst.
- Hvis du har valgt A-indkomst, skal du også vælge, om beløbet skal beregnes af din indkomst i indeværende år eller forrige år.

Her finder du tallene på din årsopgørelse:

Der er sat en ring om de tal på årsopgørelsen, der TYPISK vil svare til din:

1. A-indkomst (før AM-bidrag)
2. Personlige indkomst (efter AM-bidrag)
3. Skattepligtige indkomst

Hvis du er i tvivl om, hvordan dit gavebrevsbeløb skal beregnes, så kontakt Landskasserer Maria Laursen: maria@kfs.dk / 35 43 82 82.

Opgørelse af indkomst

Personlig indkomst	Rubrik	Før AM-bidrag	AM-bidrag	Efter AM-bidrag
Lønindkomst, bestyrelsesonorar, multimedier, fri bil mv.	11	121.486	9.718	111.768
Pensioner, dagpenge, stipendier mv.	16	57.263	0	57.263
Gruppelivsforsikring, uddelinger, personalegoder mv.	17	2.365	0	2.365
Personlig indkomst	1		2	171.396

Skattepligtig indkomst

Personlig indkomst	171.396
Kapitalindkomst	-30.105
Ligningsmæssige fradrag	-12.499
Skattepligtig indkomst	128.792